工布江达县人民政府2021年政府信息公开

工作年度报告

 根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号，以下简称《条例》)以及《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现公布林芝市工布江达县人民政府2021年政府信息公开工作年度报告。

 本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。除特别说明外，所列数据统计时限为2021年1月1日至2021年12月31日。报告电子版可在工布江达县人民政府网下载(http://www.gongbujiangda.gov.cn/)。公众如需进一步咨询了解相关信息，请与林芝市工布江达县人民政府办公室联系（地址：工布江达县果林北路5号，邮编：860200，电话：0894-5412125）。

 一、总体情况

2021年，工布江达县坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，深入落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，着力加强基层政务公开标准化规范化建设，大力推进政府信息精准公开，积极主动回应社会关切，进一步提升政府工作透明度和政府公信力。

**（一）主动公开情况。**围绕县委、县政府中心工作和社会、群众关注关切，进一步规范政府信息公开指南、政府信息公开制度等内容，及时公开涉及公众利益调整、需要公众广泛知晓的政府信息，确保“应公开、尽公开”。2021年，通过县政府门户网站、各类政务新媒体、公示栏等方式主动公开各类政府信息2800余条。

**（二）依申请公开情况。**我县本年度未收到政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理情况。**一是不断优化政务公开标准化规范化工作。紧紧围绕与群众关系密切的行政行为和服务事项，全面优化政府网站栏目设置，通过专栏集中发布中央、区、市有关政策文件及政务公开“两化”指引，不断增强信息公开的准确性、权威性。二是保障政务公开工作有序推进。完善了政府信息公开指南，组织各单位开展政务公开培训，发放《中华人民共和国政府信息公开条例》50余册，通过专项培训，进一步提升各单位负责人员业务工作水平和能力，确保政务公开工作落到实处。三是严格内容发布审核机制。严格按照政府信息公开审批流程，加强对各单位主动公开信息的审核把关，确保县政府门户网站信息发布准确、权威、及时、高效、便民。

**（四）政府信息公开平台建设情况。**一是强化县政府门户网站第一平台作用。按照全市政府网站集约化建设工作要求，通过实施数据迁移、功能提升、页面优化等，以统一标准规范搭建县政府门户网站，并建立健全政务信息发布、运维保障等各环节制度机制，顺利完成集约整合建设任务，实现统一平台一号登录、一站搜索等功能。二是推动政务新媒体健康有序发展，充分利用政务微博、微信等新媒体渠道发布政府信息，推动各类政务新媒体互联互通、整体发声、协同联动。三是加强对县政府门户网站和全县政务新媒体常态化监管，做好政府网站开办、域名管理、健康报备和政务新媒体开办、注销、登记等各项管理工作。

**（五）监督保障情况。**一是强化考核监督。完善政务公开工作考核制度，将主动公开、依申请公开、政务新媒体等工作落实情况纳入绩效考评范围。二是加强检查督促和业务指导。对政府网站域名管理和政务新媒体日常检查，对发现的问题及时督促整改。三是积极做好业务培训。完善经常性教育培训机制，通过举办全县政务公开工作业务培训，不断提高全县政府信息公开工作人员的工作能力和水平。

 二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 12 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 592 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 39 |
| 行政强制 | 3 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 73.14 |

 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 五、存在的主要问题及改进情况

2021年，在全县上下的共同努力下，工布江达县政务公开工作水平稳步提升。但还存在一些需要改进提高的地方，如公开的形式还需进一步丰富，公开的主动性还需要加强，政务公开工作人员业务素质还有提升空间，网民留言办理能力还需进一步提高等。2022年，我县将继续加强基层政务公开标准化规范化工作，进一步提升公开质量、拓宽公开渠道，依托全市政府网站集约化平台，全面提升信息发布、解读整体水平。同时，加大政务公开工作人员培训力度，进一步做好年度政务公开培训工作。加强日常工作指导，不断提升政府信息公开效率和规范化水平。

六、其他需要报告的事项

无。

 工布江达县人民政府

 2022年1月27日