工布江达县工布江达镇2024年政府信息公开

工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称《条例》）以及《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现公布林芝市工布江达县工布江达镇人民政府2024年政府信息公开工作年度报告。

 本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。除特别说明外，所列数据统计时限为2024年1月1日至2024年12月31日。报告电子版可在工布江达县人民政府网下载(http://www.gongbujiangda.gov.cn/)。公众如需进一步咨询了解相关信息，请与工布江达县工布江达镇在人民政府联系（地址：工布江达县彩虹路工布江达镇人民政府，邮编：860200，电话：0894-5412176）。

 一、总体情况

工布江达县工布江达镇人民政府高度重视政务公开工作，全面落实全县政务公开工作会议精神，严格贯彻政务工作公开要求，依法规范公开程序，认真履行政府信息公开工作。

**（一）主动公开**

2024年，工布江达县工布江达镇人民政府向社会公开政府信息392条，其中政策文件类信息1条，基层动态214条，公告公示10条，财务预决算0条，其他信息101条，人事任免0条，政府工作报告0条，重点领域信息公布0条。微信公众号（掌上工布江达）共发布信息392条。2024年，工布江达镇全镇11个行政村（居），严格参照政务工作公开相关规定，向社会公开政务信息166条，涵盖生态岗位工资发放、扶贫资金去向、医疗卫生情况、低保户特困户资金发放、社保政策、林草、就业补贴等内容。

**（二）依申请公开情况**

2024年，工布江达县工布江达镇共受理政府信息公开申请件0件，因政府信息公开引起的行政复议0件、行政诉讼0件，依法依规配合相关部门做好政府信息依申请公开答复。

**（三）政府信息管理情况**

我镇注重信息化建设，不断加强政府信息管理工作。**一是**政府信息的收集、整理、发布、利用等各项工作已经逐步形成规范化管理体系。**二是**通过建立健全的信息管理制度，确保各类政府信息的准确性、完整性和时效性，推动政府管理透明化、科学化、精细化。**三是**已对全镇各类文件、通知、政策、工作报告等信息进行分类整理，归档保存，做到信息可追溯、可查询。**四是**积极推动信息化平台建设，提升信息管理的自动化水平，进一步提升服务群众的效率。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

2024年我镇高度重视信息公开工作，并积极建设信息公开平台。目前，新媒体账号“掌上工布江达镇”运行良好，公开内容涵盖各类政策文件、行政审批事项、财政资金使用情况、重大项目进展等内容，确保公众能够方便快捷地获取政府信息。该账号不仅提供了常规的信息公开，还支持政府工作动态的实时更新。同时通过推送服务及时发布重要公告和新闻，增强了政府与群众的沟通与互动，提高了政府工作的透明度和公众的参与感。

 二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的钩稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

**（一）工作中存在主要问题**

从总体上来看存在三个较为突出的问题：**一是**平台使用不广泛。尽管政府信息公开平台已上线，但部分群众尤其是老年人群体对平台使用不熟悉，信息的有效传播受限。**二是**技术支持不够。信息管理的技术支持力量相对薄弱，部分功能有待开发，影响了平台的高效运行。**三是**创新方式较少。只停留在日常政务信息推送层面，未能探索更加多样的政务信息公开途径。

**（二）具体解决办法和改进措施**

针对上述问题，我镇将通过下列措施更好地推进政务信息公开工作有序开展。**一是**加大平台使用推广力度。通过开展信息公开平台的使用培训、设立帮助热线和支持服务点，提升居民的参与度。特别是对老年人群体，可以通过设置专门的技术辅导员或志愿者帮助他们更好地了解和使用平台。**二是**强化技术支撑与系统优化。加大对信息平台技术的投入，确保平台的稳定性与安全性。加强对平台运行的技术支持，定期进行系统维护和更新，确保信息公开工作的顺畅进行。**三是**探索多样的信息公开方式。让政务信息公开不仅仅停留在文字形式，而是用更多群众喜闻乐见的方式扩大收悉范围。

六、其他需要报告的事项

暂无其他需要报告的事项。

工布江达县工布江达镇人民政府

 2025年1月3日